Lerninhalte der einzelnen Seminartage im Seminar
„Wie funktioniert eine Öffentliche Bibliothek? - Grundwissen Bibliothek“

Lerninhalte Thema 1 „Funktion und Rolle öffentlicher Bibliotheken“
(Dozent: Simon Hoffmann, Veranstaltungsort: Krefeld)

Die Teilnehmer*innen erhalten einen Überblick über Kernaufgaben, Ziele, gesetzliche Vorgaben und moderne strategische Konzepte von Bibliotheksarbeit und reflektieren, wie sie diese in ihrer eigenen Einrichtung umsetzen und weiterentwickeln können.
Die gastgebende Bibliothek führt durch das eigene Haus und stellt beispielhaft eigene Ziele und aktuelle Projekte vor.

- **Kernaufgaben und Ziele Öffentlicher Bibliotheken sowie Bibliotheksgesetze und Strategien:** Überblick über die Aufgaben und Funktionen, die Öffentliche Bibliotheken in Deutschland übernehmen und die ihnen per Gesetzgebung zugeordnet werden, insbesondere Lese- und Lernförderung, Vermittlung von Medien- und Informationskompetenz, Förderung von Bildung und Integration sowie demokratische Teilhabe.
- **Zielgruppenanalyse:** Methoden zur Identifikation und Beschreibung von Zielgruppen, um Angebote und Marketing gezielt auszurichten und wirksam zu arbeiten.
- **Kooperationspartner*innen sowie Praxisbeispiele und Reflexion:** Austausch über Kooperationen sowie über Angebote der eigenen Bibliothek, Diskussion von Best-Practice-Beispielen und Reflexionsaufgaben zur Standortbestimmung und Weiterentwicklung des eigenen Hauses.
- **Haushalt, Finanzen und Statistik:** Überblick über typische Haushaltspositionen einer Bibliothek im Kommunalen Haushalt und die Bewirtschaftung von Eigen- und Drittmitteln. Einblick in die Bibliotheksstatistik.
- **Bibliotheksfunktionen für eine digitale Gesellschaft:** Vorstellung der verschiedenen Funktionen von Bibliotheken, etwa als Orte für Wissen und Information, als digitale Kompetenzzentren, als Kultur- und Literaturorte.

Lerninhalte Thema 2 „Bestand in Öffentlichen Bibliotheken“
(Dozentin: Andrea Joosten, Live-Online + Vertiefungsaufgabe)

In diesem Teil des Seminars werden ein Überblick über den Bestand in Öffentlichen Bibliotheken gegeben und zentrale Aspekte der Bestandsarbeit erläutert.

- **Physische und digitale Medienarten:** Es werden die unterschiedlichen Medienarten vorgestellt, die heute in Bibliotheken verfügbar sind.
- **Katalogisierung:** Eine kurze Einführung gibt einen ersten Einblick in die formale und inhaltliche Erschließung von Medien.
- **Bestandsaufbau:** Teilnehmende lernen verschiedene Erwerbungsarten kennen, erhalten Einblick in den Erwerbungsprozess und erfahren, wie Bestände gezielt abgebaut werden.
- **Geschäftsgang:** der organisatorische Ablauf von der Bestellung bis zur Bereitstellung der Medien im Regal.
- **Medienpräsentation und Systematik:** Ein Einblick wie Bibliotheken ihre Bestände für die Nutzer*innen zugänglich und auffindbar machen.

Lerninhalte Thema 3: „Dienstleistungen in Öffentlichen Bibliotheken“
(Dozentin: Annette Krohn, Veranstaltungsort: Essen)

Dieser Seminartag gibt einen Einblick in das vielseitige Dienstleistungsangebot Öffentlicher Bibliotheken.

- **Auskunfts- und Recherchearbeit:** ein zentrales Element bibliothekarischer Serviceleistungen. Die Teilnehmer*innen lernen, wie Bibliotheksmitarbeitende Nutzer*innen bei der Informationssuche unterstützen und geeignete Recherchewege aufzeigen.
- **Leseförderung und Medienkompetenz**: Angebote entwickeln und durchführen für verschiedene Zielgruppen, insbesondere für Kinder, Jugendliche und Bildungseinrichtungen.
- **Öffentlichkeitsarbeit:** Wie kann die Bibliothek mit ihren Angeboten besser sichtbar werden?
- **Veranstaltungsarbeit:** Von Lesungen über Workshops bis hin zu kulturellen oder bildungsbezogenen Formaten werden verschiedene Veranstaltungsarten und deren Organisation vorgestellt.

Lerninhalte Thema 4 „Recht in Öffentlichen Bibliotheken“
(Dozent: Thomas Witzgall, Live-Online und Selbstlernaufgabe)

An diesem Seminartag erhalten die Quereinsteiger*innen einen praxisnahen Überblick über rechtliche Fragestellungen, die im Arbeitsalltag Öffentlicher Bibliotheken regelmäßig auftauchen. Im Mittelpunkt stehen die Themen **Urheberrecht, Datenschutz und Benutzungsordnung**.

- **Urheberrecht**: Grundlagen der Nutzung urheberrechtlich geschützter Werke, speziell im Kontext von Bibliotheksveranstaltungen, Medienangeboten und der Digitalisierung.
- **Datenschutz**: Sensibilisierung für den Umgang mit personenbezogenen Daten, Rollenverteilung (Verantwortliche/Beauftragte), Rechte der Betroffenen und Besonderheiten der Datenverarbeitung in Bibliotheken.
- **Benutzungsrecht**: Vermittlung der rechtlichen Rahmenbedingungen für die Nutzung öffentlicher Bibliotheken – von der Anmeldung über Gebührenregelungen bis hin zu Hausrecht und Maßnahmen bei Regelverstößen.

Die Teilnehmer*innen werden befähigt, rechtliche Grundlagen in ihrem zukünftigen Arbeitsfeld zu erkennen, einzuordnen und situationsgerecht anzuwenden. Sie gewinnen Sicherheit im Umgang mit typischen Rechtsfragen im Bibliotheksalltag und erhalten Handlungswissen, um Nutzer*innen kompetent zu begleiten.

Lerninhalte Thema 5 „Strukturen des Bibliothekswesens“
(Dozentin: Andrea Joosten, Live-Online + Vertiefungsaufgabe)

Die Teilnehmer*innen werden befähigt, die institutionellen und beruflichen Strukturen des Bibliothekswesens zu verstehen, um sich selbst gezielter in ihrer neuen Rolle zu verorten. Sie erhalten das nötige Orientierungswissen, um Netzwerke zu knüpfen und ihre berufliche Identität im neuen Tätigkeitsfeld zu entwickeln.

Inhalte sind sowohl der Ausbildungsberuf (FaMI) als auch die verschiedenen Studiengänge mit dem Abschluss zum*zur Bibliothekar*in. Auch werden die verschiedenen Berufsverbände vorgestellt als auch die grundlegenden Strukturen des Bibliothekswesens.

Ein Überblick über Ausbildungsgänge und Berufsverbände stärkt bei Quereinsteiger*innen das Verständnis für die berufliche Kultur und die fachlichen Standards des Bibliothekswesens. Er vermittelt Wertschätzung für die professionellen Hintergründe der Kolleg*innen und motiviert zur eigenen Weiterentwicklung. Zudem helfen Informationen über Verbände beim Aufbau von Netzwerken, bei der Suche nach Fortbildungen oder dem Einstieg in bibliothekspolitisches Engagement.

Lerninhalte zum Thema 6 „Die Bibliothek der Zukunft“
(Dozentin: Katrin Stroth, Veranstaltungsort: Paderborn)

Wie sieht die Bibliothek von morgen aus – und was bedeutet das für ihre Entwicklung heute?

Dieses Seminar beleuchtet aktuelle Trends und Herausforderungen, mit denen Öffentliche Bibliotheken im Wandel der Zeit konfrontiert sind. Dabei werden Good-Practice-Beispiele vorgestellt, die innovative Wege aufzeigen, wie Bibliotheken sich zukunftsfähig aufstellen können.

Ein besonderer Fokus liegt auf der Vermittlung von Medien-, Digital- und Technikkompetenz. Weitere Schwerpunkte werden Bürger*innenbeteiligung, Partizipation und Offenheit sein.
Schließlich geht es auch um die Frage, wie Bibliotheken den Transformationsprozess aktiv gestalten und steuern können – sei es im Hinblick auf Personal, Infrastruktur oder strategische Neuausrichtung.

Fachstelle Öffentliche Bibliotheken NRW

Gefördert vom
Ministerium für
Kultur und Wissenschaft
des Landes Nordrhein-Westfalen

ZBIW.
Zentrum für Bibliotheks- und Informationswissenschaftliche Weiterbildung

Technology
Arts Sciences
TH Köln