



## Das Neuberufenenprogramm auf einen Blick (Teilzeit-Professuren)

Programmdauer: 18 Monate

Was?	Wann?	Informationen & To Do's	AE <sup>1</sup>	Check
<b>Auftaktgespräch ZLE &amp; R5<sup>2</sup></b>	Direkt nach Berufung	ZLE und R5 nehmen Kontakt mit Ihnen auf und vereinbaren einen Zoom-Termin (ca. 1 Std.).	2	<input type="checkbox"/>
<b>Workshop „Lehren –Lernen – Prüfen“</b>	März oder September	Termin freihalten & anmelden <sup>3</sup> ... ... und die Teilnahme-Bescheinigung an das Hochschulreferat Personalservice schicken	34	<input type="checkbox"/>
<b>Gespräch mit Dekan*in &amp; anderen Neuberufenen der Fakultät</b>	einmal zu Beginn des Programms	Dekan*innen, Neuberufene und Programm- leitung tauschen sich über Bedarfe, Ziele und aktuelle Themen in den Fakultäten aus	2	<input type="checkbox"/>
<b>1:1-Coaching</b>	Während gesamter Programm- dauer	Startet nach dem Auftaktgespräch Themen & Termine nach Bedarf mit Coach planen	9 Std. =12 AE	<input type="checkbox"/>
<b>Peergruppen- coaching</b>		Teilnahme an mind. 3 Terminen, Reflexion der eigenen Tätigkeit und aktueller Themen	12	<input type="checkbox"/>
<b>Beitrag bei der Diskurswerkstatt</b>	Einmal im Jahr	Termin freihalten & anmelden Beitrag vorbereiten und vorstellen, z.B. Vortrag, Poster, Station, etc.	18	<input type="checkbox"/>
<b>Gesamt</b>			80	

<sup>1</sup> 1 Arbeitseinheit (AE) = 45 min.

<sup>2</sup> R5 = Referat für Forschung und Wissenstransfer der TH Köln

<sup>3</sup> [https://www.th-koeln.de/hochschule/hochschuldidaktisches-workshopprogramm\\_115602.php](https://www.th-koeln.de/hochschule/hochschuldidaktisches-workshopprogramm_115602.php)