Fachhochschule Köln
Cologne University of Applied Sciences

Fakultät für Informatik und Ingenieurwissenschaften

Campus
Gummersbach

Mentoring 4Excellence©

Fachhochschule Köln · Steinmüllerallee1 · 51643 Gummersbach

An
die Master-Studierenden des Campus Gummersbach

Gummersbach, 24.09.2014

Prof. Dr. Dipl.-Psych. Gabriele Koeppe
Telefon: 02261 8196 -6399
koeppe@gm.fh-koeln.de

Dipl.-Soz. Daniela Otto
Telefon: 02261 8196 -6256
daniela.otto@fh-koeln.de

B. Sc. Wirtsch.-Inf.
Ludger Schönfeld
Telefon: 02261 8196 -6317
ludger.schoenfeld@fh-koeln.de

https://mentoring4excellence.gm.fh-koeln.de/

"Zusammenkommen ist ein Beginn, zusammenbleiben ist ein Fortschritt, zusammenarbeiten ist ein Erfolg" (Henry Ford)

Postanschrift:
Fachhochschule Köln
Campus Gummersbach
Steinmüllerallee 1
51643 Gummersbach
www.fh-koeln.de

Sitz des Präsidiums:
Claudiusstraße 1
50678 Köln

Bankverbindung:
Sparkasse KölnBonn
BLZ 370 501 98
Konto-Nr. 1900 709 856

Steuer-Nr. 214/5805/0184

Mentoring-Beziehung mit erfahrenen Führungskräften

Liebe Master-Studentinnen, liebe Master-Studenten,

wir können Ihnen – als leistungsstarke Master-Studierende - die Möglichkeit bieten, **mit erfahrenen Führungskräften eine Mentoring-Beziehung** einzugehen. Den **Inhalt der Beziehung bestimmen einzig Sie** mit Ihrem/r berufserfahrenen Mentor/in. Inhalte könnten beispielsweise sein: *Berufliche Kontakte knüpfen*, *Berufswege und Karriereplanung* sowie *Ausbau von Führungskompetenzen*. Der Austausch erfolgt mit Ihrer Mentorin/Ihrem Mentor im Rahmen von persönlichen Treffen. Die Mentoringpartnerschaft ist auf einen **Mindestzeitraum von 6 Monaten** ausgelegt.

Nach erfolgreicher Prüfung Ihrer Bewerbungsunterlagen, erhalten Sie im Rahmen einer Informationsveranstaltung die Gelegenheit, die potenziellen Mentoren/innen aus der Wirtschaft kennenzulernen.

WELCHE KRITERIEN SOLLTE ICH ERFÜLLEN?

- ✓ gute Studienleistungen
- ✓ gute Deutschkenntnisse

ICH MÖCHTE MICH BEWERBEN – WAS MUSS ICH TUN?

Schicken Sie uns bitte bis spätestens zum **17.10.2014 ein PDF-Dokument** per E-Mail an ***daniela.otto[at] fh-koeln.de***, welches die folgende Unterlagen enthält:

- ✓ Motivationsschreiben (max. ½ DIN A4 Seite)
- ✓ tabellarischer Lebenslauf mit Lichtbild
- ✓ aktueller Notenspiegel (für 1. Sem.: Bachelor- Zeugnis)
- ✓ ausgefüllter Profilbogen (Download s. u.)

ICH HABE MICH BEWORBEN – WIE GEHT ES WEITER?

1. Sie erhalten von uns bis zum **27.10.2014** per E-Mail **eine Ab- oder Zusage**.

2. Nach Erhalt der **Zusage** nehmen Sie an der **Informationsveranstaltung** am **Donnerstag, dem 20.11.2014**, teil. Dort lernen Sie in einer angenehmen Atmosphäre die potenziellen Mentoren/innen kennen.

3. Nach der Informationsveranstaltung werden wir – unter Angabe Ihres Wunsch-Unternehmens (Prioritäten) – eine Zuordnung aller Teilnehmer/innen auf die Mentoren/innen vornehmen.

4. Sie nehmen mit Ihre(m)/(r) zugewiesenen Mentor/in Kontakt für ein **Erstgespräch** auf. In diesem Erstgespräch legen Sie den Grundstein für Ihre Mentoring-Beziehung. Dazu füllen Sie auch gemeinsam mit Ihrer(m)/(r) Mentor/in die *Mentoring-Vereinbarung* aus (Download s. u.).

5. Die **fortlaufenden Treffen** stimmen Sie gemeinsam mit Ihre(r)/(m) Mentor(in) ab.

Wir freuen uns sehr über Ihr Interesse an unserem Programm und wünschen Ihn viel Erfolg und viel Freude beim Austausch!

Mit freundlichen Grüßen

Ihr *MentoRing4Excellence*©-Team

Downloads (Profilbogen; Mentoring-Vereinbarung) unter (https://mentoring4excellence.gm.fh-koeln.de/mentoring4leadership-development/m4ld-infos-fuer-mentoren/)