



Fachhochschule Köln
Cologne University of Applied Sciences

Campus Gummersbach

Erstsemesterinformation Ingenieurwissenschaften

Sommersemester 2015



www.fh-koeln.de

www.gm.fh-koeln.de

Stand: 09.02.2015

Inhaltsverzeichnis:

Fachhochschule Köln	3
Leitung der Hochschule: Das Präsidium	3
Fakultäten der Hochschule	3
Fakultät 10 - Informatik und Ingenieurwissenschaften	4
Studiengänge der Lehreinheit Ingenieurwissenschaften	4
Studiengänge der Lehreinheit Informatik	4
Dekanat	5
Fakultätsrat	5
Institute der Fakultät 10	5
Ansprechpartner am Campus Gummersbach	6
Die Mitglieder des Dekanats	6
Fakultätssekretariate Ingenieurwissenschaften	7
Sekretariat des Dekans	7
MentoRing4Excellence©	8
Praktikumsbeauftragter für das Grund- und Fachpraktikum	9
Firmenkontakte (Technologietransfer)	9
Öffentlichkeitsarbeit	10
Prüfungsausschuss-Vorsitzender	10
Praxissemesterbeauftragte	11
Praxissemester -Service	11
Studierenden- und Prüfungsservice	12
Studienbüro Campus Gummersbach	12
Studiengangsbeauftragte	14
Fachstudienberatung	15
Campusbibliothek	16
International Office	18
Psychosoziale Beratung des AStA am Campus Gummersbach	19
Studienfinanzierungs- und Sozialberatung des AStA am Campus Gummersbach	20
Studierendenvertretung (Fachschaft)	20
Studienfonds Oberberg	21
Studienförderung – BAföG	22
Informationen der Hochschule	22
Studienorganisation	22
Kurzfristige Informationen	22
Lehrveranstaltungsplan („Stundenplan“)	22
Studierenden- und Prüfungsservice	23
Immatrikulation (Einschreibung)	24
Rückmeldung	24
Beurlaubung	24
Exmatrikulation	24
Studierenden und Prüfungsservice online (PSSO)	24
Anleitung zum Absolvieren von Prüfungen	25
Allgemeines zu Prüfungen	25
Prüfungsservice	25
Fristen und Termine	25
Zulassung zur Prüfung	25
Anmeldung zu Prüfungen	25
Abmeldung von einer Prüfung	26
Prüfungszeitplan	26
Erkrankung vor einer Prüfung / Rücktritt von einer Prüfung	26
Durchführung der Prüfung	26
Klausurergebnisse	26
Klausureinsicht	26
Widerspruchsverfahren	27
Zum guten Schluss	27
Erstsemesterinformation Online	27
Wegbeschreibung	28

Fachhochschule Köln

Die Fachhochschule Köln ist mit fast 23.000 Studentinnen und Studenten, 420 hauptamtlichen Lehrenden, 700 Beschäftigten und 900 Lehrbeauftragten die größte Hochschule für Angewandte Wissenschaften in Deutschland. Für ein vielfältiges Studienangebot sorgen die elf Fakultäten mit 80 Studiengängen mit Bachelor- oder Masterabschluss. Der Campus Gummersbach ist die Fakultät für Informatik und Ingenieurwissenschaften (Fakultät 10).

Der Campus Gummersbach der Fachhochschule Köln ging ursprünglich aus der 1962 gegründeten „Staatlichen Ingenieurschule für Maschinenwesen“ hervor. 1971 wurde diese Ausbildungsstätte zur Fachhochschule Siegen-Gummersbach, ein Jahr später Abteilung der Gesamthochschule Siegen. Bereits seit dem 1. Juni 1983 gehört der Campus Gummersbach zur Fachhochschule Köln und ist damit einer von inzwischen vier Standorten.

Leitung der Hochschule: Das Präsidium

Die Fachhochschule Köln wird von einem hauptamtlichen Präsidium geleitet, dem als Präsident Prof. Dr.-Ing. Christoph Seeßelberg vorsteht. Er vertritt die Hochschule nach außen und führt den Vorsitz im Präsidium. Er ist Dienstvorgesetzter der Mitarbeiter in Lehre und Forschung mit Hochschulabschluss und übt das Hausrecht aus. Das Präsidium ist das zentrale und kollegiale Leitungsorgan der Hochschule. Ihm obliegen alle Angelegenheiten der Hochschule, für die im Hochschulgesetz oder in der Grundordnung nicht ausdrücklich eine andere Zuständigkeit festgelegt worden ist. Neben dem Präsidenten gehören ihm drei hauptamtliche Vizepräsidenten an.

Vizepräsidentin bzw. Vizepräsidenten sind:

Prof. Dr. rer. Pol. Sylvia Heuchemer (Lehre und Studium)
Prof. Dr. - Ing. Klaus Becker (Forschung und Wissenstransfer)
Prof. Dr. - Ing. Rüdiger Küchler (Wirtschafts- und Personalverwaltung)

Drei „Ständige Kommissionen“ unterstützen im Rahmen des ihnen zugewiesenen Aufgabenbereiches das Präsidium bei seiner Arbeit. In den Kommissionen wirken Vertreter aller Hochschulgruppen mit.

Fakultäten der Hochschule

Die Fachhochschule ist in 11 Fakultäten sowie das Institut für Tropentechnologie gegliedert, die sich auf die vier Hochschulstandorte verteilen:

Standort Köln (GWZ Claudiusstraße/Ubiering):

- 01 Angewandte Sozialwissenschaften
- 02 Kulturwissenschaften
- 03 Information- und Kommunikationswissenschaften
- 04 Wirtschafts- und Rechtswissenschaften

Standort Köln (IWZ, Campus Deutz):

- 05 Architektur
- 06 Bauingenieurwesen und Umwelttechnik
- 07 Informations-, Medien- und Elektrotechnik
- 08 Fahrzeugsysteme und Produktion
- 09 Anlagen, Energie- und Maschinensysteme

Standort Gummersbach (Campus Gummersbach):

- 10 Informatik und Ingenieurwissenschaften

Standort Leverkusen:

- 11 Angewandte Naturwissenschaften

Fakultät 10 - Informatik und Ingenieurwissenschaften

Die Fakultät für Informatik und Ingenieurwissenschaften am Standort Gummersbach umfasst die beiden Lehreinheiten Informatik und Ingenieurwissenschaften.

Studiengänge der Lehreinheit Ingenieurwissenschaften

Präsenzstudiengänge mit Abschluss „Bachelor of Engineering“

- Elektrotechnik: Studienrichtung Automatisierungstechnik oder Elektronik
- Maschinenbau, Studienrichtung Allgemeiner Maschinenbau (auch flexibel)
Schwerpunkte: Fertigung Metall/Kunststoff, Konstruktion
- Wirtschaftsingenieurwesen (auch flexibel), Studienrichtung Maschinenbau oder Elektrotechnik

Präsenzstudiengang mit Abschluss „Master of Engineering“

- Automation & IT (in Kooperation mit der Lehreinheit Informatik)

Präsenzstudiengang mit Abschluss „Master of Science“

- Produktdesign und Prozessentwicklung

Studiengänge der Lehreinheit Informatik

Präsenzstudiengänge mit Abschluss „Bachelor of Science“

- Informatik (INF), auch flexibel
- Technische Informatik (TI)
- Wirtschaftsinformatik (WI)
- Medieninformatik (MI)

Präsenzstudiengänge mit Abschluss „Master of Science“ (konsekutiv zu entsprechenden Bachelor-Angeboten)

- Medieninformatik (konsekutiv zu MI)
- Informatik/Computer Science – Schwerpunkt Software Engineering (konsekutiv zu IN)
- Informatik/Computer Science – Schwerpunkt Information Systems (konsekutiv zu WI)

Präsenzstudiengänge mit Abschluss „Master of Engineering“

- Automation & IT (in Kooperation mit der Lehreinheit Informatik, konsekutiv zu TI)

Verbundstudium – Angebote für Berufstätige („Bachelor of Science“ bzw. „Master of Science“)

- Verbundstudium Wirtschaftsinformatik, Abschluss: Bachelor of Science
- Verbundstudium Wirtschaftsinformatik, Abschluss: Master of Science
- Verbundstudium Web Science, Abschluss: Master of Science

Ausführliche Informationen über den Campus Gummersbach der Fachhochschule Köln, das Studienangebot insgesamt und die Fakultät für Informatik und Ingenieurwissenschaften finden Sie auch auf unserer Homepage unter: www.gm.fh-koeln.de

Dekanat

Das Dekanat ist die kollegiale Leitung einer Fakultät und besteht aus einem Dekan und vier Prodekanen, die unter anderem für die Koordination und Aufrechterhaltung der Studienangebote zuständig sind. Am 1. Oktober 2014 wurde das Dekanat neu gewählt.

Fakultätsrat

Der Fakultätsrat beschließt über Angelegenheiten der Fakultät, für die nicht der Dekan oder eine andere Person zuständig sind. Damit ist der Fakultätsrat in allen Angelegenheiten von Forschung und Lehre zuständig, außerdem für die Fakultätsordnung und die sonstigen Ordnungen der Fakultät. Er nimmt die Berichte des Dekans entgegen und kann über die Angelegenheiten der Fakultät Auskunft verlangen. Der Fakultätsrat wählt die Mitglieder des Dekanats für eine Amtszeit von vier Jahren.

Stimmberechtigte Mitglieder des Fakultätsrates sind acht Professorinnen oder Professoren, zwei wissenschaftliche Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter, eine weitere Mitarbeiterin oder weiterer Mitarbeiter und vier Studierende. Die Amtszeit beträgt zwei Jahre bis auf die Studierenden, deren Amtszeit ein Jahr beträgt.

Institute der Fakultät 10

Institut für Informatik

Institutsleitung: Prof. Dr. Heide Faeskorn-Woyke

Institut für Elektronik & Information Engineering (IEIE)

Institutsleitung: Prof. Dr. Jürgen Weber

Institut für Automation & Industrial IT (AIT)

Institutsleitung: Prof. Dr. Frithjof Klasen

Institut für Allgemeinen Maschinenbau (IAM)

Institutsleitung: Prof. Dr. Jürgen Schmitz

Institut für Werkstoffkunde und Angewandte Mathematik (WAM)

Institutsleitung: Prof. Dr. Helmut Winkel

Betriebswirtschaftliches Institut Gummersbach (BIG)

Institutsleitung: Prof. Dr. Arno Bitzer

Institut für Physik

Institutsleitung: Prof. Dr. Alfred Kurtz

Institut für Distance Learning & Further Education (IDF)

Institutsleitung: Prof. Dr. Jan Karpe

Homepage des Campus Gummersbach der Fachhochschule Köln: <http://www.gm.fh-koeln.de/>

Ansprechpartner am Campus Gummersbach

Die Mitglieder des Dekanats

	<p>Dekan</p> <p>Prof. Dr. Christian Averkamp</p> <p>Raum: 1.117 Tel.: 02261/8196-6501 E-Mail: averkamp@gm.fh-koeln.de</p>
	<p>stellvertretender Dekan</p> <p>Prof. Dr. Hans Ludwig Stahl</p> <p>Raum: 3.226/3.228 Tel.: 02261/8196-6272 E-Mail: hans.stahl@fh-koeln.de</p>
	<p>Prodekanin für Finanzen</p> <p>Prof. Dr. Simone Lake</p> <p>Raum: 104 Tel.: 02261/8196-6292 E-Mail: simone.lake@fh-koeln.de</p>
	<p>Studiendekanin Lehrinheit Informatik</p> <p>Prof. Dr. Heidi Faeskorn-Woyke</p> <p>Raum: 2.230 Tel.: 02261/8196-6379 E-Mail: heide.faeskorn-woyke@fh-koeln.de</p>
	<p>Studiendekan Lehrinheit Ingenieurwissenschaften</p> <p>Prof. Dr.-Ing. Jochen Blaurock</p> <p>Raum: 0.223 Tel.: 02261/8196-6211 E-Mail: jochen.blaurock@fh-koeln.de</p>

und

Mentoring4Excellence©

Das mehrstufige Mentoringprogramm spannt ein Netzwerk zwischen Studienanfänger/-innen, erfahrenen Studierenden und externen Führungskräften. Es beinhaltet die folgenden Unterprogramme.

Mentoring^{4Beginners}©

Orientierung und Hilfestellung für unsere Studienanfänger/-innen

Erfahrene Studierende begleiten die „Neuen“ als Mentor/-innen und sind Ansprechpartner/-innen in allen Fragen rund ums Studium.

Gemeinsam lernen – gemeinsam wachsen – gemeinsam stark!

Mentoring^{4LeadershipDevelopment}©

Qualifizierungsprogramm für leistungsstarke, studentische Mentor/-innen, inkl. Führungstraining und Begleitung durch erfahrene externe Führungskräfte.

Persönliche Förderung – positive Leitbilder – exzellente Ausbildung!

Für weitere Informationen <https://mentoring4excellence.gm.fh-koeln.de/>

	<p>Programmleitung des mehrstufigen Mentoringprogramms</p> <p><i>Mentoring^{4Excellence}©</i></p> <p>Prof. Dr. Gabriele Koeppel</p> <p>Raum: 2.235 Telefon: 02261/8196-6399 E-Mail: koeppel@gm.fh-koeln.de</p>
	<p>Programmkoordination des mehrstufigen Mentoringprogramms</p> <p><i>Mentoring^{4Excellence}©</i></p> <p>Dipl.-Soz. Daniela Otto</p> <p>Raum: 2.236 Telefon: 02261/8196-6256 E-Mail: daniela.otto@fh-koeln.de</p>
	<p>Programmkoordination des mehrstufigen Mentoringprogramms</p> <p><i>Mentoring^{4Excellence}©</i></p> <p>B. Sc. Wirtsch.-Inf. Ludger Schönfeld</p> <p>Raum: 2.221 Telefon : 02261/8196-6317 E-Mail: ludger.schoenfeld@fh-koeln.de</p>

Praktikumsbeauftragter für das Grund- und Fachpraktikum



Studiengänge:
Maschinenbau, Wirtschaftsingenieurwesen,
Elektrotechnik

Dipl.-Ing. Dietmar Hardt

Tel.: 02261/8196-6240

Raum: 1.113

E-Mail: dietmar.hardt@fh-koeln.de

Informationen und Anerkennung unter dem Link:
<http://www.gm.fh-koeln.de/service-kooperation/praktikum>

Firmenkontakte (Technologietransfer)

Die Transferstelle Gummersbach der Fachhochschule Köln ist die zentrale Vermittlungsstelle für Anfragen von Unternehmen, Kammern und Verbänden.

Wir bieten Studierenden die Vermittlung von Studierenden-Jobs, Praxissemester-Plätzen und externen Abschlussarbeiten und geben Hinweise zu Auslandsaufenthalten über die Internationalisierungsbeauftragten Prof. Dr. Arno Bitzer und Prof. Dr. Faeskorn-Woyke.

Auf unserer Homepage finden Sie unter
<http://www.gm.fh-koeln.de/forschung-transfer/technologietransfer/>
Musterverträge für Abschlussarbeiten.

Öffentlichkeitsarbeit



Manfred Stern
Kommunikation und Marketing
Raum: 1.110
Tel. 02261/8196-6209
E-Mail: stern@gm.fh-koeln.de

Prüfungsausschuss-Vorsitzender

für das Ingenieurwissenschaftliche Grundstudium
und für die Studiengänge Allgemeiner Maschinenbau
und Wirtschaftsingenieurwesen





Prof. Dr. Stefan Bergfeld
Raum: 2.253
Tel.: 02261/8196-6343
E-Mail: stefan.bergfeld@fh-koeln.de

für die Studiengänge der Elektrotechnik und für den Master of Automation & IT



Prof. Dr. Siegfried Stumpf
Raum: 2.233
Tel.: 02261/8196-6587
E-Mail: stumpf@gm.fh-koeln.de

Praxissemesterbeauftragte

	<p>Studiengänge: Allgemeiner Maschinenbau und Wirtschaftsingenieurwesen</p> <p>Prof. Dr. Helmut Winkel Raum: 1.247</p> <p>Tel.: 02261/8196-6351 E-Mail: helmut.winkel@fh-koeln.de</p>
	<p>Studiengänge: Elektrotechnik</p> <p>Prof. Dr. Michael Bongards</p> <p>Raum: 1.228 Tel.: 02261/8196-6419 E-Mail: michael.bongards@fh-koeln.de</p>

	<p>Praxissemester -Service URL: www.gm.fh-koeln.de/service-kooperation/praxissemester</p> <p>Dipl.-Ing. Dietmar Hardt</p> <p>Raum: 1.113 Telefon: 02261/8196-6240 E-Mail: dietmar.hardt@fh-koeln.de</p>
---	--

Studierenden- und Prüfungsservice

Kontakt

Tel.: 02261/8196- 6840

Mail: studium-gm@fh-koeln.de

Fax: 02261/8196 - 6666

Öffnungszeiten:

Montag: 10:00 – 15:30 Uhr

Langer Dienstag: 10:00 – 17:00 Uhr

Mittwoch: 10:00 – 12:30 Uhr

Donnerstag: 10:00 – 15:30 Uhr

Freitag: 10:00 – 12:30 Uhr

Telefonische Sprechzeiten

Montag bis Freitag: 09:30 – 10:30 Uhr

Montag, Dienstag, Donnerstag: 14:00 – 15:00 Uhr

(in den Semesterferien gelten eingeschränkte Öffnungszeiten, die immer aktuell ausgehängt und im Internet veröffentlicht werden)

Studienbüro Campus Gummersbach



Miriam Krebbers (**Leitung**)

Raum: 1.125

Tel.: 02261/8196-6218

E-Mail: miriam.krebbers@fh-koeln.de

Termine nur nach Absprache



Annette Banaschewitz
Raum 1.111



Sabrina Güttler
Raum 1.126a



Dominik Maj
Raum 1.126a



Gabriele Schmidt
Raum 1.126b



Esra Yenikoglu
Raum 1.126b



Nikolina Gievski
Raum 1.127



Anette Hammermeister-
Prinz
Raum 1.127

Studiengangsbeauftragte

	<p>Studiengänge: Ingenieurwissenschaftliches Grundstudium</p> <p>Prof. Dr. Thomas Bartz-Beielstein</p> <p>Tel.: 02261/8196-6391 Raum: 3.230 E-Mail: bartz@gm.fh-koeln.de</p>
	<p>Studiengänge: Maschinenbau</p> <p>Prof. Dr. Jochen Blaurock</p> <p>Tel: 02261/8196-6211 Raum: 0.223 E-Mail: jochen.blaurock@fh-koeln.de</p>
	<p>Studiengänge: Wirtschaftsingenieurwesen</p> <p>Prof. Dr. Gabriele Koeppe</p> <p>Raum 2.235 Tel.: 02261/8196-6399 E-Mail: koeppe@gm.fh-koeln.de</p>
	<p>Studiengänge: Elektrotechnik – Elektronik / Automatisierungstechnik</p> <p>Prof. Dr. Christoph Klein</p> <p>Raum: 2.251 Tel.: 02261/8196-6387 E-Mail: christoph.klein@fh-koeln.de</p>
	<p>Masterstudiengang: Automation & IT</p> <p>Prof. Dr. Rainer Scheuring</p> <p>Raum: 1.231 Tel.: 02261/8196-6491 E-Mail: scheuring@gm.fh-koeln.de</p>



Masterstudiengang:
Produktdesign und Prozessentwicklung

Prof. Dr. Thomas Münster

Raum: 0.221
Tel.: 02261/8196-6339
E-Mail: thomas.muenster@fh-koeln.de

Fachstudienberatung



Studiengänge:
Allgemeiner Maschinenbau
Wirtschaftsingenieurwesen

Prof. Dr. Florian Zwanzig

Tel.: 02261/8196-6208
Raum: 0.222
E-Mail: florian.zwanzig@fh-koeln.de



Studiengänge:
Elektrotechnik

Prof. Dr. Jürgen Weber

Tel.: 02261/8196-6273
Raum: 2.248
E-Mail: weber@gm.fh-koeln.de

Campusbibliothek

Die Nutzung von Büchern und Fachzeitschriften in gedruckter und elektronischer Form sowie von Datenbanken ist heute unverzichtbarer Bestandteil Ihres Studiums. Machen Sie sich deshalb frühzeitig mit der Bibliotheksbenutzung (Anmeldung, Ausleihe, Verlängerung, Rückgabe, Fernleihe, Medien- und Informationsrecherche) vertraut. Die Hochschulbibliothek der FH Köln bietet Ihnen am Campus Gummersbach einen umfangreichen stets aktualisierten Buch- und Medienbestand an, ergänzt durch zahlreiche laufend gehaltene Fachzeitschriften. Darüber hinaus können Sie über den Online-Katalog auch auf den Gesamtbestand der Hochschulbibliothek zugreifen. Ein interner Buchtransport liefert bei Bedarf Medien aus den anderen drei Campusbibliotheken nach Gummersbach. Sie finden in der Bibliothek Einzel- und Gruppenarbeitsplätze, mehrere PC-Arbeitsplätze für die Literaturrecherche sowie Internet- und E-Mail-Stationen. In Führungen und Schulungen erhalten Interessierte Orientierungshilfen zur optimalen Nutzung aller Angebote.

Öffnungs- und Servicezeiten der Bibliothek am Campus Gummersbach

Montag - Freitag 09:00 – 20:00 Uhr Samstag 10:00 – 14:00 Uhr	Montag - Freitag 20:00 – 22:00 Uhr Samstag 14:00 – 22:00 Uhr
Abholung bestellter und vorgemerakter Medien	nur SelfService
Abholung Fernleihen	
Anmeldung	
Ausleihe	nur SelfService
Rückgabe	nur SelfService
Verlängerung	nur SelfService
Fachliche Beratung	
Gebühren	
Lesesaal	
Computer-Arbeitsplätze	

Veränderte Öffnungszeiten entnehmen Sie bitte den Aushängen bzw. unseren Webseiten. Die Webseiten der Hochschulbibliothek finden Sie unter: www.bibl.fh-koeln.de

Telefon:

+49- (0) 2261 8196-6766 [Fragen zur Ausleihe]

+49- (0) 2261 8196-6765 [Bibliothekarische Auskunft]

E-Mail: service-cgm@bibl.fh-koeln.de

Ihre Ansprechpartnerinnen in der Campus-Bibliothek Gummersbach:

		Ingeborg Rose (Leitung)
		Elke Eichen-Witte
		Dagmar Hörter
		Susanne Lange
		Andrea Lautenschlager



Monika Schiebahn

International Office

Das International Office der Fachhochschule Köln ist die erste Anlaufstelle bei allen Fragen zu Studien- und Praktikumsaufenthalten im Ausland. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beraten und betreuen internationale Studierende und Studieninteressierte, koordinieren die internationalen Beziehungen der Fachhochschule Köln, betreuen internationale Besuchergruppen und unterstützen die Fakultäten in Fragen der Internationalisierung. Zu unseren Serviceleistungen gehören unter anderem die Beratung deutscher Studierender zu Studien- und Praxisaufenthalten im Ausland, Informationsveranstaltungen zu allgemeinen und speziellen Themen sowie individuelle Betreuung für internationale Studierende, für die wir zudem ein Ausflugsprogramm organisieren.



Sprechzeiten am Campus Gummersbach: Dienstag bis Donnerstag 09:00 - 12:00 Uhr und 13:00 - 16:00 Uhr und nach Vereinbarung

Ansprechpartnerin: Martina Brüderle

Raum 1.104

Telefon: 02261 8196-6519

E-Mail: martina.bruederle@fh-koeln.de

<http://www.international-office.fh-koeln.de/>

Psychosoziale Beratung des AStA am Campus Gummersbach

Die psychosoziale Beratung in Gummersbach ist ein Beratungsangebot für **alle** Studierenden des Campus.

Link:

<http://www.asta.fh-koeln.de/beratung/psychologische-psychosoziale-beratung>



Berater: Thomas Ontrup

Telefonkontakt: 0176 / 23 70 60 64

Raum 1.112

(gegenüber vom Studierendensekretariat)

E-Mail: tpo@asta.fh-koeln.de

offene Sprechstunde in Gummersbach:


Dienstag von 09:30 bis 13:00 Uhr in Raum 1.122

(die Termine während den vorlesungsfreien Zeiten entnehmen Sie bitte dem Aushang an den jeweiligen Räumen)

Beratungsthemen:

- Kontaktschwierigkeiten
- Partnerschaftsprobleme
- persönliche Krisen
- gedrückte Stimmung
- Prüfungsängste
- Redehemmung
- Studienstress
- Organisation des Studiums
- Zeitmanagement im Studium
- Konfliktberatung
- Leistungsdruck
- (Selbst-)Zweifel
- Orientierungslosigkeit
- Perspektivlosigkeit

Studienfinanzierungs- und Sozialberatung des AStA am Campus Gummersbach

	<p>Beratungszeiten: während der Vorlesungszeit: jeden 1. und 3. Montag 10:00 - 14:00 Uhr Raum 1.112</p> <p>Dipl. Soz. Päd. Stefanie Schaab</p> <p>Tel.-Nr. 0157/87002782 E-Mail: sozialberatung@asta.fh-koeln.de</p>
---	--

Beratungsthemen:

- BAföG und allgemeine Studienfinanzierung
- Jobben
- Kindergeld
- Krankenversicherung
- Kredite
- Stipendien
- ALG II
- Wohngeld

Studierendenvertretung (Fachschaft)

	<p>Die örtliche Fachschaft betreut sie gerne als studentische Interessenvertretung.</p> <p>Raum: 1.123 Tel.: (02261) 8196-6503</p> <p>E-Mail: fachschaft@gm.fh-koeln.de Homepage: http://www.gm.fh-koeln.de/service-kooperation/fachschaft/</p>
---	--

Studienfonds Oberberg

Der Förderverein des Campus Gummersbach der Fachhochschule Köln organisiert in Kooperation mit regionalen Unternehmen und weiteren Partnern Stipendien an Studierende am Campus Gummersbach in Höhe von 1.800 Euro, verteilt auf drei Semester. Neben einer finanziellen Unterstützung erhalten Studierende die Möglichkeit, regionale Unternehmen als potentielle Arbeitgeber kennenzulernen, Einblicke in die Unternehmen zu erhalten und praktische Erfahrungen zu sammeln.

Durch das Stipendium soll insbesondere die Forschungstätigkeit der Studierenden gefördert werden.

Sämtliche Stipendien dienen damit der Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses.

Von den Bewerbern und Bewerberinnen werden überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität, eine eigenständige und verantwortungsvolle Arbeitsweise, gute Fachqualifikation, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit erwartet.

Der Studienfonds Oberberg richtet sich an Studierende ab dem 4. Semester in den Studiengängen Informatik und Ingenieurwissenschaften.

Weitere Informationen finden Sie auf der Seite des Studienfonds

<http://www.studienfonds-oberberg.de>



Studienfondsbeauftragter

Prof. Dr. Thomas Bartz-Beielstein

Raum 3230



Telefon: 02261 8196 6391

E-Mail: Thomas.Bartz-Beielstein@fh-koeln.de

Studienförderung – BAföG

Änderungen der BAföG-Regelungen nach Redaktionsschluss dieser Broschüre und weitere Informationen finden Sie unter „www.kstw.de“, E-Mail: bafoeg@kstw.de.

Nach den Vorschriften des Bundesausbildungsförderungsgesetzes (BAföG) besteht ein Rechtsanspruch auf Förderung, wenn Studierenden die für ihren Lebensunterhalt und ihre Ausbildung erforderlichen Mittel anderweitig nicht zur Verfügung stehen („Bedürftigkeit“) und wenn bestimmte Voraussetzungen erfüllt sind. Die Förderung wird bis zum Studienabschluss geleistet, längstens jedoch bis zum Erreichen der Förderungshöchstdauer, die für Fachhochschulstudiengänge 7 Semester beträgt, wenn ein Praxissemester vorgeschrieben ist. Für Bachelor-Studiengänge beträgt die Förderungshöchstdauer nur 6 Semester.

	<p>Stefanie Hassen Raum 1.101 Telefon: 02261 8196 6489 E-Mail: hassen@kstw.de</p>	<p>Leistungen nach dem BAföG werden nur auf Antrag gewährt. Die Antragsformulare sind im Gebäude C 1. OG in Raum 1.101 (oder außerhalb der Sprechstunde in Raum 1.207) erhältlich.</p> <p>Weitere Auskünfte zum BAföG erhalten Sie in der Sprechstunde oder telefonisch unter der Tel.-Nr. 02261/8196 6489/6490 täglich außer dienstags von 09:00 bis 12:30 Uhr.</p>
	<p>Evelyn Linnebitz Raum 1.101 Telefon: 02261 8196 6490 E-Mail: linnebitz@kstw.de</p>	<p>Wenn das Gummersbacher Büro nicht besetzt ist, erreichen Sie das Kölner Studentenwerk unter (0221) 94265-0.</p> <p>Persönliche Sprechstunde: Dienstag, 09:00 – 12:30 Uhr</p> <p>Anschrift: Kölner Studentenwerk Außenstelle Gummersbach Steinmüllerallee 1 51643 Gummersbach</p>

Informationen der Hochschule

Studienorganisation

Kurzfristige Informationen

Die meisten aktuellen Informationen finden Sie auch auf unserer Campus-Homepage:
www.gm.fh-koeln.de → Studium → Schwarzes Brett

Lehrveranstaltungsplan („Stundenplan“)

Die Lehrveranstaltungspläne befinden sich im Internet unter:

**www.gm.fh-koeln.de → Studium → Infos für Studierende → Stundenpläne
→ Aktuelle Stundenpläne Informatik und Ingenieurwissenschaften**

Bitte beachten Sie:

Der Lehrveranstaltungsplan kann aus aktuellen Anlässen auch während des Semesters geändert werden.

Studierenden- und Prüfungsservice

Schon für die Bewerbung ist der Studierenden- und Prüfungsservice Ihre erste Anlaufstelle für Ihre Fragen rund ums Studium. Die Aufgaben des Studienbüros sind: Bewerbungsverfahren, Einschreibung, Zweithörer, Gasthörer, Hochschulwechsler, Studiausweis MultiCa, Semesterbeitrag/Rückmeldung, Urlaubssemester, Exmatrikulation, Ausstellung von Ersatz-TANs für den Prüfungs- und Studierendenservice-Online (PSSO), Krankenkassen- und Rentenversicherungsangelegenheiten, An- und Abmeldungen zu Prüfungen, Zulassung zu Prüfungen und Abschlussarbeiten, Notenverbuchung, Zeugnisse und Urkunden, Auskünfte in Prüfungsangelegenheiten, Beratung der Prüfungsausschüsse, Einführung und Änderung von Studien- und Prüfungsordnung. Ihre Ansprechpartnerinnen für den Studierenden- und Prüfungsservice am Campus Gummersbach sind:

Studierenden- und Prüfungsservice Studienbüro Campus Gummersbach

Annette Banaschewitz
Nikolina Gievski
Sabrina Güttler
Anette Hammermeister-Prinz
Dominik Maj
Gabriele Schmidt
Esra Yenikoglu

Kontakt, Anschrift und Öffnungszeiten

Anschrift

Steinmüllerallee 1, 51643 Gummersbach
Raum 1.126b

Telefon/Fax und E-Mail

Bitte geben Sie bei jedem Kontakt mit dem Studienbüro Ihre Matrikelnummer und Fakultät an.

Tel.: 02261 / 8196 -6840
Fax: 02261 / 8196 -6666
Mail: studium-gm@fh-koeln.de

Öffnungszeiten

Montag und Donnerstag: 10:00 - 15:30 Uhr
Dienstag: 10:00 - 17:00 Uhr
Mittwoch und Freitag: 10:00 - 12:30 Uhr

Telefonische Sprechzeiten

Montag bis Freitag: 09:30 - 10:30 Uhr
Montag, Dienstag, Donnerstag: 14:00 - 15:00 Uhr
(in den Semesterferien gelten eingeschränkte Öffnungszeiten, die immer aktuell ausgehängt und im Internet veröffentlicht werden)

Leitung:

Miriam Krebbers
E-Mail: miriam.krebbers@fh-koeln.de
Termine nur nach Absprache
Telefon: 02261/ 8196 - 6218
Raum: 1.125

Immatrikulation (Einschreibung)

Über die Einschreibungsformalitäten sind Sie bereits informiert worden. Wenn Sie diese Broschüre in die Hand bekommen, sind Sie wahrscheinlich schon immatrikuliert. Sie sind damit Mitglied der Hochschule und haben das Recht, Lehrveranstaltungen zu besuchen und Prüfungen abzulegen.

Rückmeldung

Um die automatische Exmatrikulation zu vermeiden, müssen Sie sich zu jedem Semester zurückmelden. Die Rückmeldung erfolgt durch fristgerechte Einzahlung des Semesterbeitrags und ggfs. weiterer Beträge (Verbund- und Weiterbildungsstudiengänge). Für das Sommersemester ist die **Rückmeldefrist** immer der **10. Januar** und für das Wintersemester der **10. Juli**.

Siehe Rückmeldung: <http://www.studium.fh-koeln.de/studium/u/01219.php>

Zu diesen Terminen müssen die Beiträge bei der Fachhochschule Köln eingegangen sein. Deshalb überweisen Sie bitte die Beiträge ein paar Tage vorher.

Bitte melden Sie sich bei der Rückmeldung zum 3. Fachsemester unbedingt innerhalb der Frist persönlich im Studienbüro, um Ihren geplanten Studiengang (Wirtschaftsingenieurwesen mit den Studienrichtungen Elektrotechnik oder Maschinenbau, Allgemeiner Maschinenbau (beinhaltet folgende Schwerpunkte: Fertigung, Informatik oder Konstruktion), Elektrotechnik mit den Studienrichtungen Elektronik oder Automatisierungstechnik) anzugeben.

Beurlaubung

Wer aus wichtigen Gründen (Krankheit, Mutterschutz bzw. Kindererziehung, Auslandstudium, Ableistung des Grundwehr- oder des zivilen Ersatzdienstes u. ä.) anstelle der Rückmeldung eine Beurlaubung beantragen möchte, muss dieses mit einem gesonderten Vordruck innerhalb der Rückmeldefrist anmelden. Einzelheiten zum Antrag auf Beurlaubung erfragen Sie bitte rechtzeitig im Studienbüro.

In Urlaubssemestern sind Zahlungen nach dem BAföG unterbrochen.

Siehe Beurlaubung: <http://www.studium.fh-koeln.de/studium/u/01221.php>

Exmatrikulation

Wenn Sie Ihr Studium an der Fachhochschule Köln, Campus Gummersbach, nicht mehr fortsetzen wollen, müssen Sie sich im Studienbüro exmatrikulieren. Tipp: Nutzen Sie vor einem solchen Schritt die Beratungsmöglichkeiten durch die Studienberatung der Fakultät und des Arbeitsamtes.

Bitte beachten Sie dazu die Informationen auf der Homepage der FH Köln unter:

www.studium.fh-koeln.de/index.php

www.fh-koeln.de, unter dem Link: **Studierenden- und Prüfungsservice**.

Studierenden und Prüfungsservice online (PSSO)

Mit den Einschreibeunterlagen haben Sie auch Ihre Zugangsdaten für den Studierenden- und Prüfungsservice online (PSSO) bekommen. Über PSSO stehen Ihnen eine Reihe von Möglichkeiten zur Verfügung:

- Änderung Ihrer Postanschrift und Telefonnummer
- Studienbescheinigungen für das aktuelle und vergangene Semester zum Ausdrucken
- BAföG-Bescheinigung zum Ausdrucken
- Prüfungsan- und -abmeldung
- Notenspiegel in verschiedenen Formen (alle Versuche, alle bestandenen Versuche, für Behörden...)

Wir arbeiten ständig daran, diesen Service zu erweitern und zu verbessern. Einige Funktionen stehen Ihnen bereits auch in englischer Sprache zur Verfügung.

Besuchen Sie uns unter <http://www.studium.fh-koeln.de/service/pss/>

Anleitung zum Absolvieren von Prüfungen

Allgemeines zu Prüfungen

Zur Erlangung des Bachelor-Abschlusses sind Kenntnisse in einer Reihe von Fächern (Module) zu erwerben. Die während des Studiums zu absolvierenden Module sind in der Prüfungsordnung aufgelistet. In der Bachelorprüfungsordnung werden die rechtlichen Grundlagen zu den Prüfungen festgelegt. Hier sollen nur die für ein erfolgreiches Studieren wichtigsten Punkte angesprochen werden. Die vollständigen Bachelorprüfungsordnungen können unter dem Namen des Studiengangs in der Rubrik „Ordnungen und Formulare“ <http://www.fh-koeln.de> eingesehen und ausgedruckt werden.

Der Lernerfolg in den einzelnen Modulen wird in der Regel durch eine Klausur am Ende des Semesters festgestellt. Neben der Prüfungsform Klausur sind noch weitere Prüfungsformen wie mündliche Prüfung, Projektarbeit, Referat und weitere zugelassen. Diese Prüfungsformen finden sich in der Regel nur bei Modulen des Hauptstudiums und bei kleineren Studierendenzahlen. Wird auf diese Prüfungsformen zurückgegriffen, gibt der Dozent dies zu Beginn des Semesters bekannt. Eine formelle Anmeldung zu diesen Prüfungen im Studienbüro ist nicht erforderlich.

Die folgenden Ausführungen beziehen sich auf die normale Prüfungsform, die Klausur, die während des Prüfungszeitraumes stattfindet.

Prüfungsservice

Das Studienbüro verwaltet die Prüfungen. Das heißt, es werden die Zulassungsvoraussetzungen geprüft, die Noten gespeichert, die Klausurergebnisse durch Aushänge bekannt gegeben und abschließend die Zeugnisse und Urkunden angefertigt. Das Studienbüro ist Ihre erste Anlaufadresse in Prüfungsangelegenheiten und berät Sie bei Fragen zur Prüfungsan- und -abmeldung, Zulassungen zu Prüfungen und zur Abschlussarbeit. Dort können Sie auch Ihren Antrag auf Ersatz-TAN's für die Online-Anmeldung über PSSO abgeben und bekommen neue TAN's ausgehändigt. (Bitte ausgefülltes Formular einreichen)

Das Studienbüro verfügt über ein Postfach mit der Nr. 119, in das Sie Anträge usw. auch außerhalb der Öffnungszeiten fristgerecht einwerfen können.

Fristen und Termine

Für die ordnungsgemäße Abwicklung der Prüfungen ist Zeit erforderlich und daher müssen bestimmte Fristen und Termine eingehalten werden. Die wichtigsten sind die Fristen für die Prüfungsan- und Abmeldungen (**Online über PSSO**). Diese Fristen und die Prüfungszeitpläne hängen in den Schaukästen des Studienbüros und sind im Netz unter www.gm.fh-koeln.de/studium zu finden. Auch wenn Sie es kleinlich finden, diese Termine sind unbedingt einzuhalten.

Zulassung zur Prüfung

Nach dem Anmeldezeitraum überprüft das Studienbüro, ob die für die Teilnahme an einer Prüfung erforderlichen Voraussetzungen erfüllt sind. Dies können Teilnahmescheine, Praktika, bestandene andere Modulprüfungen oder das Praxissemester sein. Für die Vorlage der Teilnahmescheine gibt es wieder einen Stichtag (siehe Fristen / Termine).

Anschließend werden die Zulassungslisten in den Schaukästen des Studienbüros ausgehängt (Hauptgebäude, Erdgeschoss, neben der großen Treppe). Prüfen Sie unbedingt, ob Sie zu den von Ihnen gewünschten Prüfungen zugelassen sind. Wenn Sie nicht auf der Zulassungsliste stehen, wird der Prüfer für Sie keine Klausur dabei haben. Melden Sie sich sofort im Studienbüro, wenn etwas nicht stimmt.

Eine oft nicht erfüllte Zulassungsvoraussetzung für die Prüfungen des Hauptstudiums ist das vollständige Bestehen aller Prüfungen des Grundstudiums. Damit Ihr Studium dadurch nicht unnötig verzögert wird, lesen Sie bitte die Regelungen in ihrer Prüfungsordnung und dem Modulhandbuch.

Bei Wechslern von anderen Hochschulen können von dieser Regelung Ausnahmen gemacht werden, da der Studienverlauf von unserem ggf. abweicht. Sprechen Sie dazu rechtzeitig mit dem Prüfungsausschussvorsitzenden.

Anmeldung zu Prüfungen

Im Schaukasten neben dem Studienbüro werden regelmäßig die An- und Abmeldefristen zu Prüfungen und die entsprechenden Prüfungszeiträume veröffentlicht. Die Anmeldung zu den Klausuren Ihres Studiengangs erfolgt **online über PSSO**.

Abmeldung von einer Prüfung

Abmeldungen von Prüfungen (**Online über PSSO**) sind grundsätzlich nicht sehr sinnvoll. Besser ist es, während des Semesters so zu arbeiten, dass die geplanten Prüfungen auch am Ende des Semesters abgelegt werden können! Sie sollten sich nur zu den Prüfungen anmelden, die Sie sich bei ehrlicher Einschätzung Ihres Leistungsvermögens zutrauen. Sie verzetteln sich sonst bei der Prüfungsvorbereitung. Sollten Sie trotzdem während der Prüfungsvorbereitung merken, dass Ihnen die Zeit wegläuft oder Sie sich zu viel vorgenommen haben, können Sie sich bis eine Woche vor der Prüfung hiervon abmelden. Die Abmeldung erfolgt Online über PSSO.

Prüfungszeitplan

Die Prüfungen werden in der Regel in Prüfungszeiträumen am Ende und zu Beginn des Vorlesungszeitraumes durchgeführt. Kurz vor den Klausurterminen finden Sie die aktuellen Prüfungszeitpläne im Schaukasten neben dem Studienbüro und im Netz <http://www.gm.fh-koeln.de/studium/info-studierende/> unter „Termine und Fristen“. Da in jedem Semester sechs Modulprüfungen vorgesehen sind, ist der Prüfungszeitplan so aufgebaut, dass an jedem Prüfungstag je eine Prüfung des jeweiligen Semesters stattfindet. Zeitlich ist der Plan so aufgebaut, dass keine Prüfungen aus aufeinander folgenden Semestern zeitgleich stattfinden. Dadurch wird sichergestellt, dass nicht bestandene oder aufgeschobene Prüfungen ohne zeitliche Überschneidungen nachgeholt werden können. Da nur begrenzte Raum- und Aufsichtskapazitäten zur Verfügung stehen, sind dabei späte Prüfungstermine leider nicht zu vermeiden.

Die endgültige Raum- und Zeitplanung erfolgt nach dem Abmeldezeitraum, also frühestens fünf Tage vor den Prüfungen. Die Pläne für die einzelnen Prüfungstage werden in der Eingangshalle ausgehängt. Kontrollieren Sie insbesondere bei großen Prüfungen, in welchem Raum und wann Ihre Klausur stattfindet.

Erkrankung vor einer Prüfung / Rücktritt von einer Prüfung

Nach Ablauf des Abmeldezeitraumes, können Sie nur noch wegen einer Erkrankung (oder aus einem anderen wichtigen Grund) folgenlos von der Prüfung zurücktreten. Dies ist an strenge Bedingungen geknüpft. Die Erkrankung ist unverzüglich mit Attest und entsprechendem Formular [studium/ruecktritt-von-der-pruefung-5340.php](http://www.gm.fh-koeln.de/studium/ruecktritt-von-der-pruefung-5340.php) anzuzeigen. Das Formular gibt es im Netz unter:

<http://www.fh-koeln.de>

Eine Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung ist nicht ausreichend. Verspätet eingereichte Atteste werden nicht anerkannt! Der Prüfungsausschuss entscheidet darüber, ob die Gründe für einen Rücktritt ausreichend sind.

Durchführung der Prüfung

Finden Sie sich rechtzeitig (ca. 10 min.) vor Beginn der Prüfung im Prüfungsraum ein. Zu Beginn der Klausur prüft der Aufsichtführende anhand der Zulassungslisten die Anwesenheit. Dies ist auch der letzte Zeitpunkt, zu dem Sie wegen Erkrankung von der Klausur zurücktreten können. Halten Sie bitte einen Ausweis und Ihren Studienausweis bereit. Die Anweisungen des Aufsichtführenden sind zu befolgen.

Während der Klausur darf der Raum nicht verlassen werden. Wenn Sie zur Toilette müssen, erledigen Sie dies bitte vorher. Verhalten Sie sich während der Klausur bitte ruhig. So wie Sie nicht gestört werden wollen, wollen es Ihre Mitstudierenden auch nicht. Besonders störend ist es, wenn kurz vor Ende der Klausur diejenigen, die vorzeitig fertig sind, zusammenpacken und gehen. Warten Sie die fünf oder zehn Minuten im Interesse der anderen doch noch ruhig auf Ihrem Platz ab.

Täuschungsversuche sind viel einfacher zu sehen, als Sie glauben. Wenn Ihnen wegen Täuschungsversuch die Klausur abgenommen wird, ist dies für alle Beteiligten unangenehm, am unangenehmsten für Sie. Also lassen Sie es am besten gleich bleiben.

Klausurergebnisse

Die Ergebnisse der Klausuren werden durch Aushang offiziell bekannt gegeben.

Klausureinsicht

Innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe der Prüfungsergebnisse können Sie beim Studienbüro Einsicht in Ihre Klausur beantragen. Viele Dozenten sind auch ohne formellen Antrag bereit, Ihnen Einsicht in Ihre Klausur zu geben oder bieten von sich aus Klausureinsichtstermine an. Ein Anrecht darauf haben Sie ohne Antrag aber nicht. Die Termine zur Klausureinsicht stehen im Netz. Am sinnvollsten ist es, wenn Sie einen Termin mit dem Dozenten vereinbaren.

Auch den Dozenten können bei der Korrektur der Klausur Fehler unterlaufen. Sich die Klausur anzusehen ist durchaus sinnvoll, auch um ggf. aus den eigenen Fehlern zu lernen.

Widerspruchsverfahren

Gegen die im Prüfungsverfahren getroffenen Entscheidungen können Sie beim Prüfungsausschuss widersprechen. In einer Sitzung, in der Sie und der Prüfer gehört werden, wird über den Widerspruch entschieden. Der Prüfungsausschuss überprüft dabei, ob die Prüfung im Sinne der Prüfungsordnung einwandfrei durchgeführt wurde. Damit ein Widerspruch Erfolg hat, müssen triftige Gründe vorliegen. Die einfache Behauptung, dass die Klausur zu schwer war oder zu viele durchgefallen seien, ist nicht ausreichend.

Zum guten Schluss

Wenn Sie noch offene Fragen zu den Prüfungen haben, sprechen Sie den Prüfungsausschussvorsitzenden für Ihren Studiengang an. Die Sprechstunden stehen an der jeweiligen Bürotür, im Netz und im Schaukasten des Studienbüros. Können Sie zu diesen Zeiten nicht, vereinbaren Sie telefonisch oder per E-Mail einen anderen Termin. Wir helfen Ihnen gerne weiter.

Nachwort

Sicherlich haben sich beim Durchlesen gerade aus studentischer Sicht Änderungs- und Ergänzungswünsche ergeben. Wir sind daher für entsprechende Vorschläge dankbar.

Bitte wenden Sie sich dazu an das Dekanat der Fakultät für Informatik und Ingenieurwissenschaften. Sie können eine Nachricht telefonisch oder per E-Mail über die Fakultätssekretärinnen:

Frau Gudula Bode
Telefon: 02261/8196-6364
E-Mail: bode@gm.fh-koeln.de

Frau Heidi Frömberg
Telefon: 02261/8196-6324
E-Mail: froemberg@gm.fh-koeln.de

Frau Dagmar Gutt
Telefon: 02261/8196-6288
E-Mail: gutt@gm.fh-koeln.de

oder per E-Mail an die aktuell zuständigen Dekanatsmitglieder übermitteln.

Ihre Meinung ist uns wichtig, wir bauen auf Ihre Mitarbeit!

Hinweis:

Trotz größtmöglicher Sorgfalt bei der Erstellung dieser Broschüre sind Fehler nie ganz auszuschließen. Daher erfolgen alle Angaben ohne Gewähr.

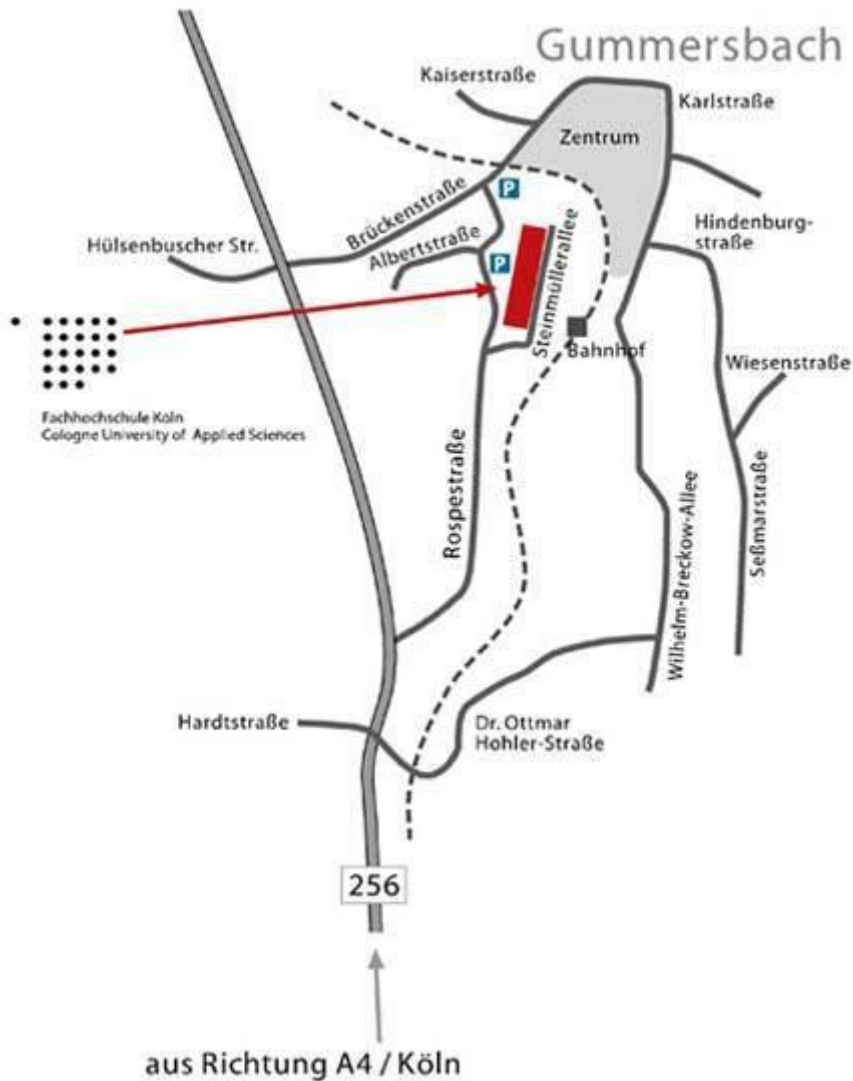
Erstsemesterinformation Online

Diese Erstsemesterinformation ist auch online verfügbar:
<http://www.gm.fh-koeln.de/studium/schwarzesBrett/>

Wegbeschreibung

Zur Fachhochschule Köln
Campus Gummersbach
Steinmüllerallee 1
51643 Gummersbach

Telefon (02261) 8196-6600
Fax (02261) 8196-6666



Mit dem PKW: Von der Autobahn A4 Köln - Olpe:

Autobahn A4, Ausfahrt „Gummersbach / Wiehl“, am Ende der Ausfahrt auf die vierspurige B 256 (Westtangente) Richtung Gummersbach; nach ca. 7 km rechts abbiegen in die Rospestraße; nach ca. 1200 m rechts auf die Einfahrt zum Parkplatz der Hochschule abbiegen.

Hinweis für Nutzer von Navigationssystemen:

Bitte geben sie für den Parkplatz als Zielort Rospestraße/Albertstraße in 51643 Gummersbach an.

Von der Autobahn A 45 („Sauerlandlinie“):

Am Kreuz Olpe auf die A 4 Richtung Köln, Ausfahrt „Gummersbach/ Wiehl“, Wegbeschreibung wie oben.

Mit öffentlichen Verkehrsmitteln

Regionalbahn RB 25 von Köln Hbf Richtung Marienheide, Ausstieg am Bahnhof Gummersbach. Der Campus befindet sich in Sichtweite des Bahnhofes und ist von dort ausgeschildert.



Fachhochschule Köln

Campus Gummersbach

Steinmüllerallee 1

51643 Gummersbach

Tel.: (02261) 8196-6600

Fax: (02261) 8196-6666

Web: www.gm.fh-koeln.de

Studienbüro Gummersbach

FH Köln – Campus Gummersbach

Steinmüllerallee 1

Raum: 1.126b

51643 Gummersbach

Tel.: (02261) 8196-6840

Telefonische Sprechzeiten:

Montag bis Freitag 09:30 – 10:30 Uhr

Montag, Dienstag, Donnerstag 14:00 – 15:00 Uhr

(In den Semesterferien gelten eingeschränkte Öffnungszeiten,
die immer aktuell ausgehängt und im Internet veröffentlicht werden)

Mail: studium-gm@fh-koeln.de