

*German version below*

# Privacy Policy - PIONEER Winter School Cologne

## Data Controller

TH Köln - University of Applied Sciences  
Gustav-Heinemann-Ufer 54  
50968 Cologne  
Germany

Email: [pioneer-winterschool@th-koeln.de](mailto:pioneer-winterschool@th-koeln.de)

## 1. Purposes of Data Processing

Your personal data is processed for the following purposes:

- to receive and process your application for the PIONEER Winter School Cologne 2027,
- to conduct the selection process,
- to communicate with applicants,
- to organize, conduct, and follow up on the event,
- to fulfill documentation and reporting obligations to the funding agency as part of the project funded by DAAD/BMFTR,
- to create participant lists and organizational event documents,

as well as, subject to your additional **optional** consents provided in the application form, for the following purposes:

- funding-related documentation (photos and video recordings) for the funding agencies (DAAD / BMBF) as well as, where applicable, authorized auditing bodies,
- public relations activities of TH Köln (photos and video recordings) and the PIONEER Alliance,
- accommodating special needs (e.g., accessibility, dietary requirements),

The legal basis for the processing is your consent pursuant to Art. 6(1)(a) of the GDPR; for the processing of health data or other special categories of personal data, the processing is based on Art. 6(1)(a) in conjunction with Art. 9(2)(a) of the GDPR.

## 2. Categories of Personal Data Processed

The following personal data may be processed as part of your application:

Personal Data:

- First Name
- Last Name
- Date of Birth
- Nationality

## 2) Datenschutzhinweise - PIONEER Winter School Cologne

- Country of residence
- Email address

### Academic data:

- University or institution
- Affiliation with a PIONEER Alliance partner university
- Degree program
- Level of study (Master's, PhD, postdoc)
- Expected graduation date

### Application-related data:

- Language skills
- Statement of Purpose or Motivation
- Information regarding your expectations for the Winter School
- Information on how you learned about the Winter School
- Other voluntary information

### Uploaded application documents:

- Short resume (CV)
- Extended abstract

### Photos and videos (optional)

### Special categories of personal data (optional):

- Dietary requirements
- Allergies
- Accessibility needs
- Other health-related information

## 3. Recipients of the data

Your data will be made available exclusively to those individuals responsible for organizing and conducting the PIONEER Winter School Cologne 2027.

To conduct the selection process, application materials may be shared with the participating partner universities:

- AVANS University of Applied Sciences (Netherlands)
- Università IUAV di Venezia (Italy)

This information is shared solely for the purpose of evaluating applications and selecting participants.

If you have given separate consent, photos and videos may be published for public relations purposes on the websites of TH Köln and the PIONEER Alliance, on the social media channels LinkedIn and Instagram, and in the newsletters of TH Köln and the PIONEER Alliance.

## 4. Use of Sciebo

For the purpose of conducting the selection process, application documents will be stored in a secure project folder within the Sciebo service and shared with the project partners involved in the selection process. Sciebo's privacy policy applies here ([hochschulcloud.nrw/en/datenschutz/dienst.html](https://hochschulcloud.nrw/en/datenschutz/dienst.html))

Upon completion of the selection process, the application documents will be removed from the shared project folders.

## 5. Storage period

Personal data will be stored only for as long as necessary to conduct the application and selection process as well as the event.

Application documents shared with partner institutions as part of the selection process will be deleted from the shared project folders upon completion of the selection process.

Applications that are not selected will be deleted no later than six months after the completion of the selection process, provided that no statutory retention requirements prevent this.

## 6. Transfer to Third Countries

Personal data will only be transferred to countries outside the European Union or the European Economic Area to the extent described below.

### 6.1 Social Media (Public Relations)

If you consent to publication as part of our public relations activities, personal data (in particular photos and, where applicable, video recordings) may be transferred to third countries, specifically the United States, based on a so-called adequacy decision.

This applies to the following platforms:

- LinkedIn

Processing in accordance with LinkedIn's privacy policy:

<https://de.linkedin.com/legal/privacy-policy?#data> and  
<https://de.linkedin.com/legal/privacy/eu>

- Instagram

Processing in accordance with Meta's (Instagram) privacy policy:

<https://privacycenter.instagram.com/policy>

Please note that the listed social media platforms

- reserve the right to disclose your data to U.S. security authorities on a case-by-case basis, and
- may use some of your personal data for the purposes of training AI tools and for profiling. For details on this, please refer to the respective privacy policies of LinkedIn and Meta (Instagram).

## 6.2 Partner Universities

For any data transfers by partner universities to third countries, please refer to their respective privacy policies:

- AVANS University of Applied Sciences (Netherlands):  
<https://privacystatement.avans.nl/en/#use-of-personal-data-at-avans>
- Università IUAV di Venezia (Italy):  
<https://www.iuav.it/it/privacy>

In addition, personal data may be transferred to the funding agency (DAAD / Federal Ministry of Education and Research – BMFTR) as part of project funding, as well as to any auditing bodies commissioned by them (e.g., external auditors or the Federal Audit Office), to the extent that this is necessary for auditing the use of funds, for documentation, or to fulfill legal record-keeping obligations.

The transfer takes place exclusively to the extent necessary and for the purposes stated.

## 6.3 Transfers Related to Funding

In addition, personal data may be transferred, within the scope of project funding, to the funding agency (DAAD / Federal Ministry of Education and Research) as well as to auditing bodies commissioned by them (e.g., external auditors or the Federal Audit Office), to the extent necessary for verifying the use of funds, for documentation, or to fulfill legal record-keeping obligations.

The transfer takes place exclusively to the extent necessary and for the purposes stated

## 7. Right of Withdrawal

You may withdraw your consent at any time with future effect.

Withdrawal may be submitted via email to: [pioneer-winterschool@th-koeln.de](mailto:pioneer-winterschool@th-koeln.de)

The lawfulness of the processing carried out up to the time of withdrawal remains unaffected.

## 8. Data Subject Rights

You have the right to

- access the personal data stored about you,
- correction of inaccurate data,
- deletion of your data,
- restriction of processing,
- data portability,

To exercise your rights, please contact:

[pioneer-winterschool@th-koeln.de](mailto:pioneer-winterschool@th-koeln.de)

## 9. Data Protection Officer at TH Köln

Data Protection Officer at TH Köln

Gustav-Heinemann-Ufer 54

50968 Cologne

Email: [datenschutzbeauftragter@th-koeln.de](mailto:datenschutzbeauftragter@th-koeln.de)

## 10. Right to lodge a complaint

You have the right to lodge a complaint with a data protection supervisory authority.

Competent supervisory authority:

State Commissioner for Data Protection and Freedom of Information, North Rhine-Westphalia

Kavalleriestr. 2–4

40213 Düsseldorf

Email: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de)

*This English version was translated using AI (DeepL). In the event of discrepancies or ambiguities in interpretation, the German version shall prevail.*

# Datenschutzhinweise – PIONEER Winter School Cologne

## Verantwortliche Stelle

Technische Hochschule Köln  
Gustav-Heinemann-Ufer 54  
50968 Köln  
Deutschland

E-Mail: [pioneer-winterschool@th-koeln.de](mailto:pioneer-winterschool@th-koeln.de)

## 1. Zwecke der Datenverarbeitung

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt zu den folgenden Zwecken:

- der Entgegennahme und Bearbeitung Ihrer Bewerbung für die PIONEER Winter School Cologne 2027,
- der Durchführung des Auswahlverfahrens,
- der Kommunikation mit Bewerberinnen und Bewerbern,
- der Organisation, Durchführung und Nachbereitung der Veranstaltung,
- der Erfüllung von Dokumentations- und Berichtspflichten gegenüber dem Fördermittelgeber im Rahmen des durch DAAD/BMFTR geförderten Projekts,
- der Erstellung von Teilnehmendenlisten und organisatorischen Veranstaltungsunterlagen,

sowie unter der Bedingung Ihrer zusätzlichen **optionalen** Einwilligungen im Bewerbungsformular zu den folgenden Zwecken:

- fördermittelbezogene Dokumentation (Foto- und Videoaufnahmen) für die Fördermittelgeber (DAAD / BMBF) sowie ggf. prüfberechtigten Stellen,
- der Öffentlichkeitsarbeit der TH Köln (Foto- und Videoaufnahmen) und der PIONEER Alliance,
- der Berücksichtigung besonderer Bedarfe (z. B. Barrierefreiheit, Ernährungsanforderungen),

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung ist Ihre Einwilligung gemäß Art. 6 UAbs. 1 S. 1 lit. a DSGVO, für die Verarbeitung von Gesundheitsdaten oder sonstiger besonderer Kategorien personenbezogener Daten erfolgt die Verarbeitung auf Grundlage von Art. 6 UAbs. 1 S. 1 lit. a iVm Art. 9 UAbs. 2 lit. a DSGVO.

## 2. Kategorien der verarbeiteten personenbezogenen Daten

Im Rahmen Ihrer Bewerbung können folgende personenbezogene Daten verarbeitet werden:

Persönliche Daten:

- Vorname
- Nachname
- Geburtsdatum
- Nationalität
- Wohnsitzland
- E-Mail-Adresse

Akademische Daten:

- Hochschule bzw. Institution
- Zugehörigkeit zu einer PIONEER Alliance Partnerhochschule
- Studiengang
- Studienniveau (Master, PhD, Postdoc)
- Voraussichtliches Abschlussdatum

Bewerbungsbezogene Daten:

- Sprachkenntnisse
- Motivationsschreiben bzw. Motivationsangaben
- Angaben zu Erwartungen an die Winter School
- Angaben dazu, wie Sie von der Winter School erfahren haben
- Sonstige freiwillige Angaben

Hochgeladene Bewerbungsunterlagen:

- Kurzlebenslauf (CV)
- Extended Abstract

Foto- und Videoaufnahmen (optional)

Besondere Kategorien personenbezogener Daten (optional):

- Ernährungsanforderungen
- Allergien
- Barrierefreiheitsbedarfe
- Sonstige gesundheitsbezogene Angaben

## 3. Empfänger der Daten

Ihre Daten werden ausschließlich denjenigen Personen zugänglich gemacht, die für die Organisation und Durchführung der PIONEER Winter School Cologne 2027 zuständig sind.

Zur Durchführung des Auswahlverfahrens können die Bewerbungsunterlagen an die beteiligte Partnerhochschulen weitergegeben werden:

- AVANS University of Applied Sciences (Niederlande)
- Università IUAV di Venezia (Italien)

Die Übermittlung erfolgt ausschließlich zum Zweck der Bewertung der Bewerbung und Auswahl der Teilnehmenden.

Soweit Sie gesondert eingewilligt haben, können Foto- und Videoaufnahmen zu Zwecken der Öffentlichkeitsarbeit auf den Webseiten der TH Köln und der PIONEER Alliance, auf den Social-Media-Kanälen LinkedIn und Instagram sowie in den Newslettern der TH Köln und PIONEER Alliance veröffentlicht werden.

## 4. Nutzung von Sciebo

Für die Durchführung des Auswahlverfahrens werden Bewerbungsunterlagen in einem geschützten Projektordner innerhalb des Dienstes Sciebo gespeichert und mit den am Auswahlverfahren beteiligten Projektpartnern geteilt. Es gelten hierfür die Datenschutzbestimmungen von Sciebo (<https://hochschulcloud.nrw/de/datenschutz/dienst.html>)

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen aus den gemeinsamen Projektordnern entfernt.

## 5. Speicherdauer

Die personenbezogenen Daten werden nur solange gespeichert, wie dies für die Durchführung des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens sowie der Veranstaltung erforderlich ist.

Bewerbungsunterlagen, die im Rahmen des Auswahlverfahrens mit Partnerinstitutionen geteilt wurden, werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens aus den gemeinsamen Projektordnern gelöscht.

Nicht berücksichtigte Bewerbungen werden spätestens sechs Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht, sofern keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten entgegenstehen.

## 6. Übermittlung in Drittländer

Eine Übermittlung personenbezogener Daten in Staaten außerhalb der Europäischen Union oder des Europäischen Wirtschaftsraums erfolgt nur in dem unten ausgeführten Maße.

### 6.1 Social Media (Öffentlichkeitsarbeit)

Soweit Sie einer Veröffentlichung im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit zustimmen, kann eine Übermittlung personenbezogener Daten (insbesondere Fotos und ggf. Videoaufnahmen) in Drittländer, insbesondere in die USA, auf Basis eines sog. Angemessenheitsbeschlusses erfolgen.

Dies betrifft folgende Plattformen:

- **LinkedIn**  
Verarbeitung gemäß den Datenschutzbestimmungen von LinkedIn:  
<https://de.linkedin.com/legal/privacy-policy?#data> sowie  
<https://de.linkedin.com/legal/privacy/eu>

- **Instagram**

Verarbeitung gemäß den Datenschutzbestimmungen von Meta (Instagram):

<https://privacycenter.instagram.com/policy>

Bitte beachten Sie, dass die aufgeführten Social Media Plattformen

- sich eine Offenlegung Ihrer Daten vor US-amerikanischen Sicherheitsbehörden im Einzelfall vorbehalten sowie
- Ihre personenbezogenen Daten zum Teil für Zwecke des Trainings von KI-Tools und zum Profiling einsetzen können. Für die Einzelheiten hierzu gelten die jeweiligen Datenschutzbestimmungen von LinkedIn bzw. von Meta (Instagram).

## 6.2 Partnerhochschulen

Für eine etwaige Datenübermittlung durch die Partneruniversitäten in Drittländer beachten Sie bitte deren jeweilige Datenschutzhinweise:

- AVANS University of Applied Sciences (Niederlande):  
<https://privacystatement.avans.nl/en/#use-of-personal-data-at-avans>
- Università IUAV di Venezia (Italien):  
<https://www.iuav.it/it/privacy>

Darüber hinaus können personenbezogene Daten im Rahmen der Projektförderung an den Fördermittelgeber (DAAD / Bundesministerium für Bildung und Forschung – BMFTR) sowie an von diesen ggf. beauftragte Prüfinstanzen (z. B. externe Prüfer oder Bundesrechnungshof) übermittelt werden, soweit dies zur Prüfung der Mittelverwendung, zur Dokumentation oder zur Erfüllung gesetzlicher Nachweispflichten erforderlich ist. Die Übermittlung erfolgt ausschließlich im erforderlichen Umfang und zu den genannten Zwecken.

## 6.3 Fördermittelbezogene Übermittlungen

Darüber hinaus können personenbezogene Daten im Rahmen der Projektförderung an den Fördermittelgeber (DAAD / Bundesministerium für Bildung und Forschung) sowie an von diesen ggf. beauftragte Prüfinstanzen (z. B. externe Prüfer oder den Bundesrechnungshof) übermittelt werden, soweit dies zur Prüfung der Mittelverwendung, zur Dokumentation oder zur Erfüllung gesetzlicher Nachweispflichten erforderlich ist.

Die Übermittlung erfolgt ausschließlich im erforderlichen Umfang und zu den genannten Zwecken

Widerrufsrecht

## 7. Widerrufsrecht

Sie können Ihre Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Der Widerruf kann per E-Mail erfolgen an: [pioneer-winterschool@th-koeln.de](mailto:pioneer-winterschool@th-koeln.de)

Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung bleibt hiervon unberührt.

## 8. Betroffenenrechte

## 9. Datenschutzbeauftragte der TH Köln

Datenschutzbeauftragte der TH Köln  
Gustav-Heinemann-Ufer 54  
50968 Köln

E-Mail: [datenschutzbeauftragter@th-koeln.de](mailto:datenschutzbeauftragter@th-koeln.de)

## 10. Beschwerderecht

Sie haben das Recht, sich bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde zu beschweren.

Zuständige Aufsichtsbehörde:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen  
Kavalleriestr. 2–4  
40213 Düsseldorf  
E-Mail: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de)