

# Antrag auf Verlängerung der Bearbeitungszeit der Masterarbeit

Bibliotheks- und Informationswissenschaft  Markt- und Medienforschung

➔ Bitte den Antrag (ggf. mit aussagekräftigem Attest) **per Mail** von der Smail-Adresse an [studium-suedstadt@th-koeln.de](mailto:studium-suedstadt@th-koeln.de) oder im Studienbüro einreichen. Sie erhalten eine Bestätigung an Ihre Smail-Adresse.

**TH Köln · Gustav-Heinemann-Ufer 54 · 50968 Köln**

*Vor- und Nachname und Postadresse*

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Email-Adresse: \_\_\_\_\_

Hiermit beantrage ich die Verlängerung des Abgabetermins meiner Masterarbeit um \_\_\_\_\_ Tage/Wochen.

**Regulärer Abgabetermin:** \_\_\_\_\_

**Begründung:** (im Krankheitsfall bitte Attest beifügen!)

Köln, \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Einverständnis der/des BetreuerIn (bei Krankheit nicht erforderlich)

\_\_\_\_\_  
(Datum / Unterschrift)

**Genehmigung der/des Prüfungsausschussvorsitzenden**

Fristverlängerung um \_\_\_\_\_ Tage / Wochen

Köln, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)

Neuer Abgabetermin: \_\_\_\_\_

Köln, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift Studierenden- und Prüfungsservice)

Nur von der TH Köln auszufüllen.